

The LINAGORA logo is presented in a red, rounded rectangular box with a white background for the text. A red curved line arches over the top of the box.

LINAGORA

The LinShare logo features the word "LinShare" in a blue, sans-serif font, with "Lin" in a lighter shade and "Share" in a darker shade. It is enclosed in a blue rounded rectangular border with a subtle drop shadow.

LinShare

LINAGORA

Guide de configuration et d'administration

LinShare

LinShare 1.5.0

Version 1.0

Le 07/02/2014

Identifiant : `Linagora_DOC_LinShare-1.5.0_Guide-Config-Admin`

Fichier original : `Linagora_DOC_LinShare-1.5.0_Guide-Config-Admin_fr_20140207.odt`

Groupe LINAGORA
80, rue Roque de Fillol
92800 PUTEAUX
FRANCE

Tél. : +33 (0)1 46 96 63 63
Fax : +33 (0)1 46 96 63 64

<http://www.linagora.com/>

**CC-BY-SA,
GNU FDL**

SIRET : 431 473 669 00098

Diffusion : Publique

Réf. : LinShare

Historique des évolutions et visas

Visas

	RÉDACTION	APPROBATION	VALIDATION
NOM	Camille TJHOA	Frédéric MARTIN	David CARELLA
FONCTION	Développeur Java	Chef de projet LinShare	Expert Sécurité PKI
DATE			
VISA			

Historique des évolutions

L'ajout de son nom par tout nouvel **acteur contributeur** exprime son consentement exprès et non vicié à une distribution du document conforme à la licence indiquée en page 3.

VERSION	DATE	ACTEUR CONTRIBUTEUR	OBJET DE L'ÉVOLUTION
0.1	31/01/2012	Camille TJHOA	Création.
0.2	02/02/2012	Frédéric MARTIN	Corrections.
0.3	20/02/2012	David CARELLA	Mise en forme, relecture et corrections.
1.0	29/02/2012	David CARELLA	Validation du document.
1.0	04/05/2012	Frédéric MARTIN	Ajout : Fonctions LQL. Mise à jour : Modèle de domaine, + exemples.
1.0	28/08/2012	David CARELLA	Ajout : des cas d'utilisation.
1.0	29/08/2012	Frédéric MARTIN	Relecture et corrections.
1.0	03/01/2013	Nicolas BERTRAND	Support LinShare 1.0.0.
1.0	18/01/2013	Frédéric MARTIN	Relecture.
1.0	04/02/2013	Nicolas BERTRAND	Ajout évolutions de LinShare 1.1.0.
1.0	04/02/2013	Frédéric MARTIN	Relecture et corrections.
1.0	05/02/2013	Nicolas BERTRAND	Précisions apportées aux politiques d'activation / configuration.
1.0	19/02/2013	David CARELLA	Relecture, corrections, typo et compléments.
1.0	27/08/2013	David CARELLA	Mises à jour pour LinShare 1.3.x : ajout de la rubrique Collaboratif (administration des <i>threads</i>).
1.0	04/02/2014	David CARELLA	Mises à jour pour LinShare 1.5.x : ajout de la rubrique Listes (administration des listes).
1.0	07/02/2014	David CARELLA	Ajout : annexe « Paramétrage obsolète » pour les clés de paramétrage obsolètes.
1.0	07/02/2014	Cf. la liste des contributeurs	Note : seules la version de LinShare et la date du document servent à désigner ce document.

Statut du document : 60 – En application

Licence, diffusion et contributeurs

Licence

Ce document est licencié cumulativement sous licences **GNU FDL 1.3** et **CC-BY-SA 3.0**.

La **GNU FDL** est une licence libre copyleft calquée sur la GNU GPL, parfaitement adaptée aux documentations et qui nécessite que soit annexé systématiquement le texte de la licence.

La **CC-BY-SA** est une licence libre copyleft parfaitement adaptée aux contenus multimédias. Sa grande modularité permet de mixer les réalisations.

Cette double licence permet un usage du document qui soit conforme à l'une ou l'autre des licences. Plusieurs avantages peuvent être avancés :

1. Le contenu sous licence est dès lors compatible avec la totalité des licences qui lui sont adjointes ;
2. L'étendue de la double licence est limitée à celle de la licence la plus permissive ;
3. L'utilisation d'au moins une licence française sécurise la double licence au regard des dispositions françaises.

Exceptions

Par dérogation au paragraphe précédent, certaines exceptions peuvent être apportées à la cession de droits telle que consentie par la licence. Les éléments concernés par ces limitations sont les suivants :

Élément	Titre et/ou description	Licence	Remarques
Marque	Marque « LINAGORA »	Copyright	Déposée à l'INPI.
Marque	Marque « LinShare »	Copyright	Déposée à l'INPI.

Diffusion du document

Par dérogation aux paragraphes précédents, la diffusion du document est limitée de la manière qui suit :

Mention de diffusion : Publique

NOM	ORGANISME	POUR	MÉDIA
Tous les collaborateurs du projet	LINAGORA	Information	Courriel, LinShare
Tous les collaborateurs du projet	LINAGORA	Action	Courriel, LinShare

Liste des contributeurs

Camille TJHOA, Frédéric MARTIN, David CARELLA, Nicolas BERTRAND.

Table des matières

1	Introduction.....	7
2	Paramétrage système.....	8
2.1	Fichiers de paramétrage.....	8
2.2	Clés de paramétrage classées par sujet.....	8
3	Paramétrage applicatif.....	14
3.1	Notion de domaines.....	14
3.2	Portail web LinShare.....	15
3.3	Structure de ce chapitre.....	16
3.4	Globale : Connexion – ROOT, ADMIN, (USER).....	18
3.5	Globale : Mot de passe perdu – (USER).....	19
3.6	Globale : Mes paramètres – ROOT, ADMIN, (USER).....	20
3.7	Globale : Changer la langue de l'interface – ROOT, ADMIN, (USER).....	21
3.8	Administration : Version de LinShare – ROOT, ADMIN.....	22
3.9	Administration : Politique d'activation – ROOT, ADMIN.....	23
3.10	Administration : Politique de configuration – ROOT, ADMIN.....	26
3.11	Administration : Paramétrage – ROOT, ADMIN.....	28
3.12	Administration : Personnalisation – ROOT, ADMIN.....	29
3.13	Domaines : Connexion LDAP – ROOT, ADMIN.....	30
3.14	Domaines : Modèle de domaines – ROOT, ADMIN.....	32
3.15	Domaines : Créer un domaine – ROOT, ADMIN.....	35
3.16	Domaines : Organiser les domaines – ROOT, ADMIN.....	37
3.17	Domaines : Politiques de domaine – ROOT, ADMIN.....	38
3.18	Utilisateurs : Rechercher des comptes utilisateurs – ROOT, ADMIN, (USER).....	40
3.19	Utilisateurs : Lister les utilisateurs incohérents – ROOT, ADMIN.....	41
3.20	Listes – Rechercher des listes – ROOT, ADMIN, (USER).....	42
3.21	Listes – Gérer les membres d'une liste – ROOT, ADMIN, (USER).....	43
3.22	Listes – Gérer les listes – ROOT, ADMIN, (USER).....	44
3.23	Collaboratif : Rechercher des threads – ROOT.....	45
3.24	Collaboratif : Renommer un thread – ROOT.....	46
3.25	Collaboratif : Gérer les membres d'un thread – ROOT.....	47
3.26	Historique : Historique personnel – ROOT, ADMIN, (USER).....	48
3.27	Historique : Audit – ROOT, ADMIN, (USER).....	49
3.28	Historique : Occupation des comptes – ROOT, ADMIN, (USER).....	50
3.29	Aide : Aide en ligne – ROOT, ADMIN, (USER).....	52

4	Annexe A – Compléments techniques	53
4.1	Fonctions LQL (LDAP Query Language).....	53
5	Annexe B – Paramétrage obsolète	55
5.1	Paramétrage obsolète depuis la version 1.4.0.....	55
5.2	Paramétrage obsolète depuis la version 1.1.0.....	55
5.3	Paramétrage obsolète depuis la version 1.0.0.....	55
5.4	Paramétrage obsolète depuis la version 0.10.....	56
6	Références	57

Notations

Le code informatique

Les sorties dans un **terminal** sont représentées ainsi :

```
$ commande1  
# commande2
```

Les commandes à exécuter avec des droits utilisateurs sont précédées du caractère « \$ » tandis que celles à exécuter avec les droits *root* sont précédées du caractère « # ». Ces caractères ne doivent pas être saisis dans la ligne de commandes.

Le contenu ou un extrait de **fichier** est représenté ainsi :

```
# Ceci est un exemple de fichier  
parameter1="value"  
parameter2="<NOM-DU-SERVEUR>"
```

Dans le corps de texte, les noms de variables, les extraits de code et les adresses web seront composés en police à chasse fixe. Exemples :

- l'adresse du site web de Linagora est <http://www.linagora.com/> ;
- le contenu de la variable <DATE> est de la forme JJ/MM/AAAA.

Les notes hors texte

Une **remarque** sera représentée de cette façon :

Ceci est un point sur lequel votre attention doit être attirée.

Une **alerte** sera représentée de cette façon :

Ceci est un **point critique** à prendre en compte et pour lequel votre attention est requise.

Les langues étrangères

Les **mots anglo-saxons** sont composés de deux façons : soit en caractères italiques pour les mots du langage courant ou considérés comme tels, soit en caractères droits pour les titres.

Exemples :

Voici un *English text* dans du texte français.

Le protocole Secure Socket Layer est un ...

1 Introduction

Ce document est le **guide de configuration et d'administration** de LinShare composé des deux parties suivantes :

- **configuration** : décrit le paramétrage à réaliser au niveau du système du serveur ;
- **administration** : décrit le paramétrage à réaliser au niveau l'application elle-même.

LinShare est un produit de l'offre Sécurité de Linagora, permettant la mise en place d'une plate-forme de partage de fichiers, avec une contrainte forte de sécurité, entre les collaborateurs d'une entreprise mais également entre les correspondants externes.

2 Paramétrage système

2.1 Fichiers de paramétrage

La configuration système est composée des deux fichiers suivants :

- fichier « `linshare-default.properties` », qui contient toutes les clés de paramétrage nécessaires au fonctionnement de l'application avec leur valeur par défaut. Ce fichier n'est pas modifiable ;
- fichier « `linshare.properties` », qui permet de surcharger les valeurs par défaut. Il est possible d'externaliser ce fichier dans un répertoire hors du conteneur de l'application pour conserver sa configuration. En effet, à chaque démarrage de l'application, le serveur qui l'héberge est susceptible de redéployer l'application.

Ces fichiers de configuration sont présents dans le fichier WAR de l'application LinShare.

La prise en compte des paramètres présents dans les fichiers *properties* n'est effectuée uniquement lors du démarrage du conteneur de *servlets*.

2.2 Clés de paramétrage classées par sujet

Voici une liste des clés de paramétrage présentes dans les fichiers *properties* et classées selon les sujets sur lesquels elles portent.

Important : les **clés de paramétrage obsolètes** sont consultable au chapitre 5, page 55.

Pour faciliter la configuration, deux niveaux de lecture ont été mis en place via le formatage typographique du nom des clés :

- **ma.cle.basique** : pour les clés dont l'usage est courant et/ou simple ;
- **ma.cle.complexe** : pour les clés réservées aux utilisateurs avertis.

2.2.1 Accès au serveur SMTP

- **mail.smtp.host** : FQDN ou adresse IP du fournisseur du service de messagerie (serveur SMTP).
- **mail.smtp.port** : Port de connexion utilisé par le service de messagerie.
- **mail.smtp.user** : Identifiant du compte pour se connecter au service SMTP.
- **mail.smtp.password** : Mot de passe du compte pour se connecter au service SMTP.
- **mail.smtp.auth.needed** :
 - « **true** » : active l'authentification par identifiant/mot de passe pour se connecter au service SMTP en utilisant le paramétrage des deux clés suivantes : « **mail.smtp.user** » et « **mail.smtp.password** ».
 - « **false** » : aucune authentification n'est requise.
- **mail.smtp.charset** : Codage utilisé par le service SMTP (e.g. « **UTF-8** »).

2.2.2 Base de données de LinShare

- **linshare.db.username** : Identifiant du compte pour se connecter à la base de données.
- **linshare.db.password** : Mot de passe du compte pour se connecter à la base de données.
- **linshare.db.driver.class** : Le pilote (*driver*) correspondant à la base de données choisie.

Par défaut :

- « `org.postgresql.Driver` » pour une base PostgreSQL ;
- « `com.mysql.jdbc.Driver` » pour une base MySQL ;
- « `org.h2.Driver` » pour une base H2.

- **linshare.db.url** : L'adresse de la base de données.

Format : « `connector:base://ip|hostname:port/nom_de_la_base_de_données` »

Attention : LinShare a besoin d'une base de données supplémentaire pour stocker les données. Celle-ci doit être nommée de la façon suivante :

« `<NOM_DE_LA_BASE_DE_DONNÉES>_data` »

- **linshare.db.dialect** : Le dialecte de la base de données choisie.
 - « `org.hibernate.dialect.PostgreSQLDialect` » pour une base PostgreSQL ;
 - « `org.hibernate.dialect.MySQL5Dialect` » pour une base MySQL ;
 - « `org.hibernate.dialect.H2Dialect` » pour une base H2.
- **linshare.db.persistence_manager** : Implémentation JackRabbit du gestionnaire de persistance de la base de données choisie.
 - « `org.apache.jackrabbit.core.persistence.bundle.PostgreSQLPersistenceManager` » pour une base PostgreSQL ;
 - « `org.apache.jackrabbit.core.persistence.bundle.MySqlPersistenceManager` » pour une base MySQL ;
 - « `org.apache.jackrabbit.core.persistence.bundle.H2PersistenceManager` » pour une base H2.

- **linshare.db.show_sql** :

« `true` » : affiche les requêtes SQL générées par *Hibernate* dans la console ;

« `false` » : masque les requêtes SQL générées par *Hibernate* dans la console.

Par défaut : « `false` ».

- **linshare.db.format_sql** :

« `true` » : formate les requêtes SQL pour améliorer la lisibilité.

« `false` » : ne formate pas les requêtes SQL.

Par défaut : « `false` ».

- **linshare.db.gen_stats** : Si activé, *Hibernate* collectera des statistiques. Peut être utile pour des études de performance.

« **true** » : génère des statistiques dans *Hibernate*.

« **false** » : ne génère pas de statistiques.

Par défaut : « **false** ».

- **linshare.db.hbm2ddl.auto** : Cette clé est utilisée pour la validation et l'exportation de schéma DDL vers la base de données quand la *SessionFactory* est créée.

La valeur peut être une des suivantes :

« **create** » Crée le schéma en écrasant l'ancienne donnée ;

« **create-drop** » Supprime le schéma à la fin de la session ;

« **update** » Met à jour le schéma ;

« **validate** » Valide le schéma, sans modifier la base de données.

Par défaut : « **validate** » (utilisé pour la mise en production).

- **linshare.db.pool.maxidle** : Nombre maximum de connexions en standby sur la base de données.
- **linshare.db.pool.maxactive** : Nombre maximum de connexions actives sur la base de données.
- **linshare.db.pool.maxwait** : Nombre maximum de connexions en attente sur la base de données.
- **linshare.db.pool.timebetweenevictionrunsmillis** : Durée entre deux récupérations de la base de données.

2.2.3 Localisation

- **linshare.availableLocales** : Choix des langues présentes dans LinShare parmi les trois langues suivantes :
 - Anglais : « **en** »
 - Français : « **fr** »
 - Néerlandais : « **nl** »

Exemple : « **en,fr,nl** ».

2.2.4 Confidentialité des données

- **linshare.datastore.class** : Permet de chiffrer les données en spécifiant un service de chiffrement. Par défaut : pas de chiffrement.

Par défaut : « **org.apache.jackrabbit.core.data.FileDataStore** »

Pour chiffrer : « **org.linagora.linshare.core.dao.EncDbDataStore** »

2.2.5 Application de déchiffrement

- **javawebstart.decrypt.url.suffixcodebase** : Répertoire de l'application JWS pour déchiffrer les fichiers (**jwsDecrypt.jar**).

2.2.6 Lecteur Flash

- **linshare.flash.version.minimal** : Version minimale du lecteur Flash utilisé pour LinShare.
Par défaut : « 10.0.1 ».
- **linshare.flash.allowed.agents** : Liste des systèmes d'exploitation supportés pour télécharger avec le client Flash (syntaxe : noms séparés par des virgules) : « Windows,Mac,Linux ».

2.2.7 Antivirus ClamAV

- **virusscanner.clamav.host** : Adresse de la machine hôte possédant de l'antivirus.
- **virusscanner.clamav.port** : Port disponible pour se connecter à la machine hôte.

Attention : l'activation de cette fonctionnalité se fait dans le menu d'administration de LinShare. Tandis que – avant la version 0.10 – son paramétrage s'effectuait dans le fichier « **linshare.properties** ».

2.2.8 SSO : CAS

- **sso.button.hide** : bouton permettant à l'utilisateur d'être redirigé vers le serveur d'authentification CAS.
« true » : masque le bouton de connexion au SSO ;
« false » : affiche le bouton de connexion au SSO.
Par défaut : « true » (masqué).
- **sso.cas.url** : URL du serveur CAS (e.g. `http://cas.example.com1/cas-server/`).
- **sso.cas.url.login** : URL de la mire d'authentification de CAS.
E.g. : `http://cas.example.com/cas-server/login`
- **sso.cas.url.serviceId** : URL publique utilisée par le serveur CAS pour rediriger les utilisateurs à l'authentification sur LinShare.
Format : « <URL-DE-LINSHARE>j_spring_cas_security_check ».
E.g. : `http://linshare.example.com/linshare/j_spring_cas_security_check`

2.2.9 SSO : Mode proxy

- **sso.header.user** : En-tête HTTP contenant l'identifiant de l'utilisateur authentifié par le service de SSO. Généralement, il s'agit de l'adresse de courriel de l'utilisateur.
- **sso.header.allowfrom** : IP du proxy SSO, donc la seule IP autorisée à injecter des en-têtes HTTP.

2.2.10 Ordonnanceur de tâches

- **job.jcrgarbagecollector.cron.expression** : Périodicité de la tâche de suppression des fichiers inutilisés par JackRabbit.

Par défaut : « 0 0 1 * * ? », soit tous les jours à 1h00.

- **job.guests.cron.expression** : Périodicité de la tâche de suppression des comptes invités expirés.
- Par défaut : « 0 0 0 * * ? », soit tous les jours à minuit.
- **job.shares.cron.expression** : Périodicité de la tâche de suppression des partages expirés.
- Par défaut : « 0 30 0 * * ? », soit tous les jours à 0h30.
- **job.mimetype.cron.expression** : Périodicité de la tâche de vérification et mise à jour des types MIME des fichiers.
- Par défaut : « 0 30 0 * * ? », soit tous les jours à 0h30.
- **job.consistency.cron.expression** : Périodicité de la tâche de vérification de la consistance entre les fichiers répertoriés dans la base de données et le JCR JackRabbit.

Par défaut : « 0 0 2 * * ? », soit tous les jours à 2h00.

- **job.outdatedshares.cron.expression** : Périodicité de la tâche de notification des partages qui sont sur le point d'expirer.

Par défaut : « 0 0 6 * * ? », soit tous les jours à 6h00.

- **job.document.cleaner.activation** :
« true » pour activer la tâche qui supprime les anciens fichiers ;
« false » pour désactiver la tâche.
- **job.document.cleaner.cron.expression** : Expression « cron » pour la tâche qui supprime les anciens fichiers.
Par défaut : « 0 0 0 1 1 ? ».

2.2.11 Mode de lancement de l'application web (webapp)

- **linshare.productionMode** :
« true » : en production, permet le rechargement à chaud des classes et fichiers TML associés pour Tapestry ;
« false » : sinon.
Par défaut : « true ».

2.2.12 Configuration supplémentaire

- **linshare.users.internal.defaultView.showAll** :
« true » : si on souhaite voir par défaut les utilisateurs internes dans la liste de la rubrique « Utilisateurs » ;
« false » : si la structure d'accueil a beaucoup d'utilisateurs dans l'annuaire LDAP.
Par défaut : « false ».
- **linshare.googleChromeFrame.enabled** :

« **true** » : pour activer la fonctionnalité « Google Chrome Frame » qui permet d'utiliser le moteur de rendu de Chrome dans le navigateur Internet Explorer.

« **false** » : pour ne pas l'activer.

- **linshare.logo.webapp.visible** :

« **true** » : pour afficher le logo de LinShare dans l'application web (en en-tête des pages de l'application et en en-tête de la page de téléchargement anonyme).

« **false** » : pour ne pas l'afficher.

Attention : le logo « Libre & Free » ne peut pas être désactiver. Cf. la licence LinShare.

- **linshare.logo.mails.visible** :

« **true** » : pour afficher le logo de LinShare dans les courriels envoyés par l'application.

« **false** » : pour ne pas l'afficher.

- **Webservice.attachment-memory-threshold** : Taille maximale en octet au-delà de laquelle la requête est stockée dans un fichier temporaire.

- **Webservice.attachment-directory** : Dossier de destination du fichier temporaire.

3 Paramétrage applicatif

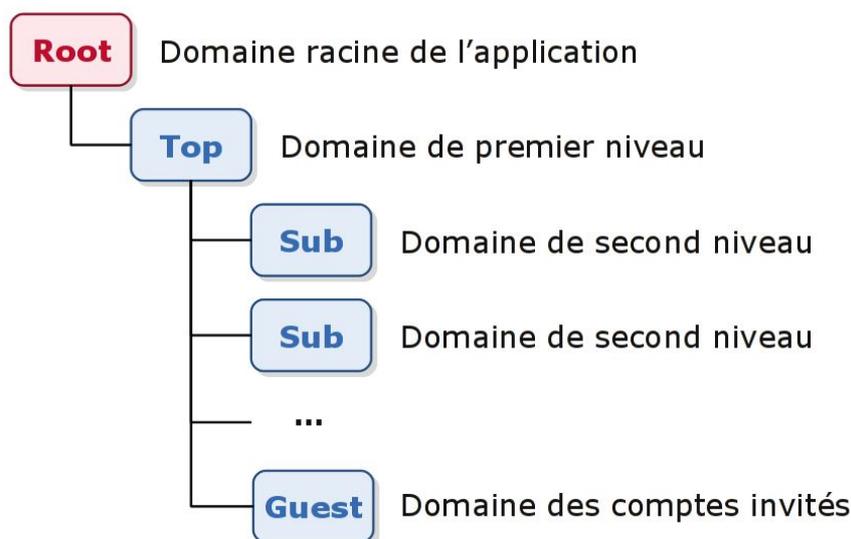
Le paramétrage applicatif est réalisé via l'**interface web d'administration** de LinShare.

3.1 Notion de domaines

LinShare s'appuie sur un **système de gestion par domaine** pour les besoins suivants :

- les accès aux annuaires (de type LDAP ou Active Directory) ;
- l'activation des fonctionnalités existantes dans LinShare ;
- la configuration de ses fonctionnalités.

Dans LinShare, les domaines sont structurés selon le modèle hiérarchique suivant :



Le **domaine « Root »** est la racine de tous domaines. Il n'est pas visible dans la rubrique « Domaines ». Ce domaine « Root » possède un ou plusieurs domaines sous son contrôle : les domaines « Top ».

De même un **domaine « Top »** possède un ou plusieurs sous-domaines appelés **domaines « Sub »** et un **domaine « Guest »** optionnel (pour les comptes invités).

La configuration des fonctionnalités est liée à un domaine. Si aucune modification de fonctionnalités n'a été faite sur un domaine « Sub », alors LinShare se base sur le paramétrage du domaine supérieur, ainsi de suite.

Grâce à cette hiérarchie, il est possible de définir une configuration obligatoire pour certains sous-domaines tout en laissant quelques fonctionnalités personnalisables par sous-domaines.

De plus, chaque administrateur possède les droits d'administration sur le domaine auquel il est rattaché ainsi que sur tous les sous-domaines. Une population d'administrateurs peut donc être associée au domaine « Top » tandis que les utilisateurs seront associés aux domaines « Sub ». Un administrateur peut être administrateur de plusieurs domaines « Top » dans la mesure où il est rattaché à chacun de ces domaines « Top ».

Lors de création d'un utilisateur invité, les domaines de type « Sub » recherchent le domaine invité au même niveau, alors que les domaines de type « Top » le recherchent dans leurs sous-domaines.

L'**ajout d'un domaine** dans LinShare est réalisé selon les étapes suivantes :

1. Configuration de la connexion à un annuaire LDAP ;

2. Création d'un modèle de domaines ;
3. Création d'un domaine « Top » ;
4. Création de sous-domaines « Sub » et d'un domaine « Guest ».

3.2 Portail web LinShare

3.2.1 Page d'accueil de LinShare

Mes paramètres | English / Français / Nederlands
Bart Simpson Déconnexion

ACCUEIL **FICHIERS** UTILISATEURS COLLABORATIF HISTORIQUE AIDE

Fichiers DÉPÔT

Liste de vos fichiers

Aucun fichier n'a été trouvé.

Informations
Espace utilisé :
0.0 Mo / 100.0 Mo
0 %

Recherche Avancée

Rechercher Réinitialiser

Développée par LINAGORA, 2009-2012.

3.2.2 Agencement d'une page

Mes paramètres | English / Français / Nederlands
Bart Simpson Déconnexion

1

ACCUEIL FICHIERS UTILISATEURS COLLABORATIF HISTORIQUE AIDE

2

3

4

Accueil PARTAGE

Bienvenue dans LinShare, le logiciel libre de partage de fichiers sécurisé.

Liste des fichiers reçus en partage

Trier par

Fichier	Expire le	Prop.	Chiff.
pentadactyl-20121015.xpi 522.9 ko, Partagé par Edna Krapabelle le 07/01/2013 11:43	07/04/2013 11:43		

Informations
Espace utilisé :
0.0 Mo / 100.0 Mo
0 %

Recherche Avancée

Rechercher Réinitialiser

Actions
Copier
Supprimer

Développée par LINAGORA, 2009-2012.

Toutes les pages de rubrique dans LinShare sont découpées en **plusieurs panneaux** :

1. **Menu de navigation** : pour accéder aux rubriques (selon les droits d'accès) ;
2. **Panneau « Informations »** : espace de stockage utilisé, expiration d'un compte invité ;
3. **Panneau « Recherche »** : filtres précis pour la recherche (de fichiers, d'utilisateurs) ;
4. **Panneau « Actions »** : présente la liste des actions disponibles selon le contexte.

3.3 Structure de ce chapitre

Ce chapitre est organisé sous forme de fiches classées selon les rubriques, les profils d'utilisateur et leur rôle sous-jacent, ainsi que les cas d'utilisation eux-mêmes.

3.3.1 Profils d'utilisateur

ROOT Administrateur racine
 ADMIN Administrateur (de domaine)
 USER Utilisateur (final)

Note : les cas d'utilisation des utilisateurs (finaux) sont décrits dans le manuel utilisateur de LinShare [`LINSHARE:USER`].

3.3.2 Rubriques

Profil	Rubrique	Description
USER	Accueil (Partage)	Page sur laquelle apparaît les partages.
USER	Fichiers	Permet de gérer ses fichiers : dépôt, mise à jour, suppression, signature, chiffrement, etc.
ROOT, ADMIN	Administration	Permet de gérer la configuration applicative de LinShare.
ROOT, ADMIN	Domaines	Permet de gérer les domaines par branche d'annuaire.
ROOT, ADMIN, USER	Utilisateurs	Permet de gérer les utilisateurs : visualisation, ajout de comptes invité, etc.
ROOT, ADMIN, USER	Listes	Permet de gérer les listes de diffusion : création de listes, gestion des membres, suppression de listes, etc.
ROOT, USER	Collaboratif	Permet de gérer les <i>threads</i> : ajout de <i>threads</i> , gestion des membres, suppression de <i>threads</i> , etc. Recherche de <i>threads</i> (droits Administrateur Root requis).
ROOT, ADMIN, USER	Historique (Audit)	Permet de consulter les historiques : son propre historique, l'audit de tous les comptes (droits Administrateur requis), les quotas des utilisateurs.
ROOT, ADMIN, USER	Aide	Aide en ligne.

Note : pour des raisons de clarté, la rubrique « Accueil » peut être appelée « Partage ».

Important : les cas d'utilisation de ce document ne porteront que sur les rubriques accessibles par les profils d'utilisateur « **administrateur** », c'est-à-dire les rubriques dont les noms sont mis en avant (en caractères gras) dans le tableau ci-avant.

3.3.3 Fiche « Cas d'utilisation »

Une fiche « Cas d'utilisation » est nommée selon la syntaxe suivante :

<RUBRIQUE> : <TITRE> - <PROFILES>

Description des champs :

<RUBRIQUE> = Nom de la rubrique concernée (ou « Global » s'il s'agit d'une généralité)

<TITRE> = Titre de l'action du cas d'utilisation

<PROFILES> = Profils d'utilisateurs pouvant réaliser l'action

Chaque **fiche** est composée des éléments suivants :

- un **tableau résumé** contenant : le titre, les profiles, la rubrique, le menu et une description ;
- un **synoptique** contenant : les pré-requis et les opérations ;
- une **description détaillée** contenant : toutes les étapes pour réaliser l'action accompagnées de captures d'écran.

3 Paramétrage applicatif.....	14
3.1 Notion de domaines.....	14
3.2 Portail web LinShare.....	15
3.3 Structure de ce chapitre.....	16
3.4 Globale : Connexion – ROOT, ADMIN, (USER).....	18
3.5 Globale : Mot de passe perdu – (USER).....	19
3.6 Globale : Mes paramètres – ROOT, ADMIN, (USER).....	20
3.7 Globale : Changer la langue de l'interface – ROOT, ADMIN, (USER).....	21
3.8 Administration : Version de LinShare – ROOT, ADMIN.....	22
3.9 Administration : Politique d'activation – ROOT, ADMIN.....	23
3.10 Administration : Politique de configuration – ROOT, ADMIN.....	26
3.11 Administration : Paramétrage – ROOT, ADMIN.....	28
3.12 Administration : Personnalisation – ROOT, ADMIN.....	29
3.13 Domaines : Connexion LDAP – ROOT, ADMIN.....	30
3.14 Domaines : Modèle de domaines – ROOT, ADMIN.....	32
3.15 Domaines : Créer un domaine – ROOT, ADMIN.....	35
3.16 Domaines : Organiser les domaines – ROOT, ADMIN.....	37
3.17 Domaines : Politiques de domaine – ROOT, ADMIN.....	38
3.18 Utilisateurs : Rechercher des comptes utilisateurs – ROOT, ADMIN, (USER).....	40
3.19 Utilisateurs : Lister les utilisateurs incohérents – ROOT, ADMIN.....	41
3.20 Listes – Rechercher des listes – ROOT, ADMIN, (USER).....	42
3.21 Listes – Gérer les membres d'une liste – ROOT, ADMIN, (USER).....	43
3.22 Listes – Gérer les listes – ROOT, ADMIN, (USER).....	44
3.23 Collaboratif : Rechercher des threads – ROOT.....	45
3.24 Collaboratif : Renommer un thread – ROOT.....	46
3.25 Collaboratif : Gérer les membres d'un thread – ROOT.....	47
3.26 Historique : Historique personnel – ROOT, ADMIN, (USER).....	48
3.27 Historique : Audit – ROOT, ADMIN, (USER).....	49
3.28 Historique : Occupation des comptes – ROOT, ADMIN, (USER).....	50
3.29 Aide : Aide en ligne – ROOT, ADMIN, (USER).....	52

3.4 Globale : Connexion – ROOT, ADMIN, (USER)

Titre du cas d'utilisation	Connexion à l'application
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN, (USER)
Rubrique	–
Action	–
Description	Permet de se connecter à l'application LinShare.

3.4.1 Synoptique

Pré-requis :

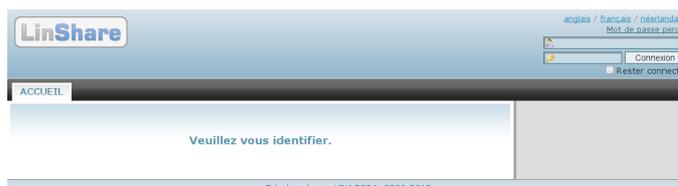
- aucun.

Opérations :

1. Depuis votre navigateur web, allez à l'adresse de l'application ;
2. Saisissez vos identifiant et mot de passe, puis cliquez sur le bouton « Connexion ».

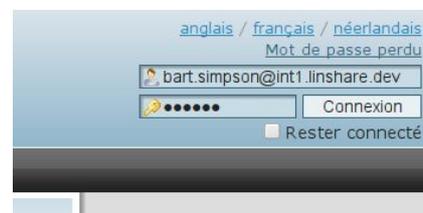
3.4.2 Description détaillée

- 1 Allez à l'adresse de l'application.



- 2 Saisissez vos identifiant et mot de passe.

Note : votre identifiant est votre adresse électronique complète (c'est-à-dire avec le nom de domaine).
Cliquez sur le bouton « Connexion ».



Note : liste des domaines disponibles est affichée si l'option est activée.

Note : si vous avez perdu votre mot de passe, consultez la fiche 3.5, page 19.

3.5 Globale : Mot de passe perdu – (USER)

Titre du cas d'utilisation	Réinitialisation d'un mot de passe perdu
Profils utilisateur	(USER-GUEST)
Rubrique	–
Action	–
Description	Permet de réinitialiser son mot de passe, par exemple lorsque l'on a perdu ce dernier.

3.5.1 Synoptique

Pré-requis :

- avoir un compte utilisateur invité existant dans LinShare.

Opérations :

1. Depuis l'en-tête de la page de connexion, cliquez sur le lien « Mot de passe perdu » ;
2. Saisissez votre adresse électronique et recopiez le code Kaptcha, puis cliquez sur le bouton « Réinitialiser ».

3.5.2 Description détaillée

- 1 Cliquez sur le lien « Mot de passe perdu ».



- 2 Saisissez votre adresse électronique. Recopiez le code Kaptcha. Cliquez sur le bouton « Réinitialiser ».



3.6 Globale : Mes paramètres – ROOT, ADMIN, (USER)

Titre du cas d'utilisation	Mes paramètres de compte
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN, (USER)
Rubrique	–
Action	Lien « Mes paramètres »
Description	Permet de personnaliser son compte.

3.6.1 Synoptique

Pré-requis :

- aucun.

Opérations :

1. Depuis n'importe quelle page, cliquez sur le lien « Mes paramètres » ;
2. Modifiez vos paramètres : Personnalisation visuelle (e.g. la langue par défaut de l'interface) et/ou « Changer votre mot de passe », puis cliquez sur le bouton « Mise à jour ».

3.6.2 Description détaillée

- 1 Cliquez sur le lien « Mes paramètres ».



- 2 Modifiez vos paramètres : Personnalisation visuelle (e.g. la langue par défaut de l'interface) et/ou « Changer votre mot de passe ». Cliquez sur le bouton « Mise à jour ».



Attention : le **changement de mot de passe** n'est possible que pour le compte de l'administrateur **Root** et les comptes des utilisateurs **invités**.

3.7 Globale : Changer la langue de l'interface – ROOT, ADMIN, (USER)

Titre du cas d'utilisation	Changer la langue de l'interface
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN, (USER)
Rubrique	-
Action	Liens avec le nom des langues
Description	Permet de changer la langue de l'interface pour la session courante.

3.7.1 Synoptique

Pré-requis :

- aucun.

Opérations :

1. Depuis l'en-tête de n'importe quelle page, cliquez sur un des liens de langue.

3.7.2 Description détaillée

- 1 Cliquez sur un des liens de langue.
Par exemple : « français ».

[Mes paramètres](#) | [anglais](#) / [français](#) / [néerlandais](#)
Bart Simpson [Déconnexion](#)

3.8 Administration : Version de LinShare – ROOT, ADMIN

Titre du cas d'utilisation	Afficher la version de LinShare
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN
Rubrique	Administration
Action	–
Description	Permet de connaître la version de l'application LinShare.

3.8.1 Synoptique

Pré-requis :

– aucun.

Opérations :

1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « ADMINISTRATION ».

3.8.2 Description détaillée

- 1 Allez à la rubrique « ADMINISTRATION ».

Le numéro de version est affiché.



Note : cette rubrique « Administration » permet d'administrer toutes les fonctionnalités du domaine courant et de ses sous-domaines.

3.9 Administration : Politique d'activation – ROOT, ADMIN

Titre du cas d'utilisation	Politique d'activation
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN
Rubrique	Administration
Action	Lien « Politique d'activation »
Description	Permet d'activer ou non les fonctionnalités de LinShare, pour le domaine sélectionné.

3.9.1 Synoptique

Pré-requis :

- sélection du domaine sur lequel portera l'action, via le panneau « Sélection du domaine ».

Opérations :

1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « ADMINISTRATION », puis cliquez sur le lien « Politique d'activation » (dans le corps de page) ;
2. Activez ou non les fonctionnalités selon le besoin pour le domaine sélectionné.

3.9.2 Description détaillée

- 1 Allez à la rubrique « ADMINISTRATION », Cliquez sur le lien « Politique d'activation ».



- 2 Activez ou non les fonctionnalités selon le besoin pour le domaine sélectionné.

The screenshot shows the 'Politique d'activation : LinShareRootDomain' configuration page. It features a table with three columns: 'Fonctionnalité', 'Règle', and 'Par défaut'. The table lists various features and their configuration options.

Fonctionnalité	Règle	Par défaut
Ajouter un lien au logo LinShare	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input type="checkbox"/> Activée
Antivirus	<input checked="" type="radio"/> Interdit <input type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input type="checkbox"/> Activée
Autoriser la création de threads	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input checked="" type="checkbox"/> Activée
Autoriser la mise à jour d'un fichier	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input checked="" type="checkbox"/> Activée
Chiffrement	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input checked="" type="checkbox"/> Activée
Complétion	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input checked="" type="checkbox"/> Activée
Envoi de fichiers	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input checked="" type="checkbox"/> Activée
Expiration des fichiers	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input checked="" type="checkbox"/> Activée
Expiration des partages	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input checked="" type="checkbox"/> Activée
Filtrage par type MIME	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input checked="" type="checkbox"/> Activée
Horodatage	<input checked="" type="radio"/> Interdit <input type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input type="checkbox"/> Activée
Invités autorisés	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input checked="" type="checkbox"/> Activée
Onglet Aide	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input checked="" type="checkbox"/> Activée
Onglet Audit	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input checked="" type="checkbox"/> Activée
Onglet Thread	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input checked="" type="checkbox"/> Activée
Onglet Utilisateur	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input checked="" type="checkbox"/> Activée
Personnalisation du logo de l'application	<input type="radio"/> Interdit <input type="radio"/> Autorisé <input checked="" type="radio"/> Obligatoire	<input checked="" type="checkbox"/> Activée
Quota global	<input checked="" type="radio"/> Interdit <input type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input type="checkbox"/> Activée
Quota utilisateur	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input checked="" type="checkbox"/> Activée
Restreindre les contacts des invités	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input checked="" type="checkbox"/> Activée
Signature	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input type="checkbox"/> Activée
Sécurisation des urls anonymes	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input type="checkbox"/> Activée
Taille maximum de la pièce jointe	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input checked="" type="checkbox"/> Activée
URL anonyme	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input checked="" type="checkbox"/> Activée
URL de base pour les notifications par email	<input type="radio"/> Interdit <input checked="" type="radio"/> Autorisé <input type="radio"/> Obligatoire	<input checked="" type="checkbox"/> Activée

Cette section liste toutes les fonctionnalités de LinShare que le domaine courant autorise ou non à configurer.

Il est possible de modifier ces politiques, afin que les sous-domaines fils voient ou non telles ou telles fonctionnalités, et puissent ou non les activer/désactiver.

Pour chaque fonctionnalité, les choix suivants sont possibles :

- « **Interdit** » : la fonctionnalité est désactivée pour le domaine courant et ses sous-domaines. De plus, la fonctionnalité ne pourra pas être activée dans un sous-domaine fils. La fonctionnalité n'apparaîtra plus dans la politique d'activation des sous-domaines ;
- « **Autorisé** » : la fonctionnalité être activée ou non pour le domaine courant (via le champ « Par défaut »). De plus, la fonctionnalité peut être activée ou non dans un sous-domaine fils ;
- « **Obligatoire** » : la fonctionnalité est activée pour le domaine courant et ses sous-domaines. De plus, la fonctionnalité ne pourra pas être désactivée dans un sous-domaine fils. La fonctionnalité n'apparaîtra plus dans la politique d'activation des sous-domaines.

Le champ « Par défaut » permet de spécifier l'état actif ou inactif de la fonctionnalité pour le domaine courant et de ce fait la valeur par défaut des sous-domaines.

Attention : l'activation d'une fonctionnalité impacte le domaine sélectionné et peut impacter ses sous-domaines.

3.9.3 Description des fonctionnalités

- **Ajouter un lien au logo LinShare** : activation de la possibilité d'ajouter un lien sur le logo LinShare.
- **Antivirus** : activation de l'antivirus, qui permettra de vérifier les fichiers au moment où ils sont déposés dans LinShare.
- **Autoriser la création de threads** : activation de la possibilité de créer des threads dans l'interface web de LinShare.
- **Autoriser la mise à jour d'un fichier** : activation de la possibilité de mettre à jour un fichier dans l'interface web de LinShare.
- **Chiffrement** : activation de la possibilité de chiffrer un fichier dans l'interface web de LinShare.
- **Complétion** : activation de l'autocomplétion des adresses de courriel des contacts dans les champs « adresse électronique » des formulaires de partage. L'activation de cette fonctionnalité permet également de régler le seuil du nombre de caractères à partir duquel cette autocomplétion est réalisée.
- **Envoi de fichiers** : activation de l'autorisation par défaut de déposer des fichiers pour les invités.
- **Expiration des fichiers** : activation de l'expiration des fichiers dans le cas d'un fichier déposé ou d'un fichier dont le partage est expiré. Un fichier expiré sera supprimé de l'espace de l'utilisateur. L'activation de cette fonctionnalité permet également de régler la configuration du délai d'expiration par domaine.
- **Expiration des partages** : activation de l'expiration des partages. L'activation de cette fonctionnalité permet également de régler la configuration du délai d'expiration par domaine.
- **Filtrage par type MIME** : activation de la possibilité de filtrer les fichiers selon leur type MIME.
- **Horodatage** : activation de la fonction d'horodatage des fichiers lors du dépôt d'un fichier.
- **Invités autorisés** : activation de la possibilité de créer des comptes invités et

des domaines invités.

- **Rubrique Aide** : activation de l'affichage et de l'accès à la rubrique Aide.
 - **Rubrique Audit** : activation de l'affichage et de l'accès à la rubrique Audit.
 - **Rubrique Thread** : activation de l'affichage et de l'accès à la rubrique Thread.
 - **Rubrique Utilisateur** : activation de l'affichage et de l'accès à la rubrique Utilisateur.
 - **Personnalisation du logo de l'application** : activation de la possibilité d'afficher un logo personnalisé sur l'interface web de LinShare, ainsi qu'un logo par domaine. L'adresse URL spécifiée pour le domaine racine est utilisée comme ressource par défaut lorsqu'aucun utilisateur n'est connecté.
 - **Quota global** : activation du quota global, l'espace alloué au domaine est partagé par tous les utilisateurs du domaine. Si le quota global est activé en même temps que le quota utilisateur, seul le quota global sera pris en compte.
 - **Quota utilisateur** : activation du quota utilisateur, chaque utilisateur du domaine possède son propre espace. Si le quota global est activé en même temps que le quota utilisateur, seul le quota global sera pris en compte. L'activation de cette fonctionnalité permet également de régler la configuration de la taille de ce quota.
 - **Restreindre les contacts des invités** : permet de forcer l'activation de la restriction de contact lors de la création de compte invité en choisissant « Obligatoire ». Il est également possible de laisser le choix à l'utilisateur quand à son utilisation tout en spécifiant une valeur par défaut en choisissant « Autorisé ». Nécessite que la clé « Invités autorisés » soit activée dans les politiques d'activation.
 - **Sécurisation des URL anonymes** : activation de la possibilité de protéger les partages anonymes par mot de passe lors d'un partage vers un utilisateur anonyme. Cette protection est forcée si la valeur est mise à « Obligatoire ». Il est également possible de laisser le choix à l'utilisateur quand à son utilisation tout en spécifiant une valeur par défaut en choisissant « Autorisé ». Nécessite que la clé « URL anonyme » soit activée dans les politiques d'activation.
 - **Signature** : activation de la possibilité de signer électroniquement les fichiers. La signature se fait avec une applet Java, provenant du produit LinSign.
 - **Taille maximum de la pièce jointe** : activation de la possibilité de limiter la taille maximale des fichiers.
 - **URL anonyme** : activation des URL anonymes, c'est-à-dire la possibilité de partager un fichier vers un utilisateur anonyme (une personne possédant une adresse de courriel) qui ne possède pas de compte dans l'application LinShare (interne ou invité). L'activation de cette fonctionnalité permet également d'activer la protection des partages anonymes avec un mot de passe (voir « Sécurisation des URL anonymes »).
- Le chiffrement dans LinShare est réalisé selon le standard AES (Advanced Encryption Standard) via le support du format de fichier AESCrypt du site <http://www.aescrypt.com/>, il est donc possible de chiffrer et déchiffrer sur le poste client avec cet outil. De plus, lors du partage d'un fichier chiffré avec un utilisateur anonyme une applet Java est proposée au destinataire pour déchiffrer le fichier à la volée.
- **URL de base pour les notifications par email** : activation de la possibilité de définir l'URL de base pour les notifications par courriel. Avant la version 1.3.0 de LinShare ce paramétrage était réalisé dans le fichier de configuration de LinShare et était donc global à l'application.

3.10 Administration : Politique de configuration – ROOT, ADMIN

Titre du cas d'utilisation	Politique de configuration
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN
Rubrique	Administration
Action	Lien « Politique de configuration »
Description	Permet de permettre ou non la configuration des fonctionnalités, pour le domaine sélectionné.

3.10.1 Synoptique

Pré-requis :

- sélection du domaine sur lequel portera l'action, via le panneau « Sélection du domaine ».

Opérations :

1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « ADMINISTRATION », puis cliquez sur le lien « Politique de configuration » (dans le corps de page) ;
2. Permettez ou non la configuration des fonctionnalités présentes selon le besoin pour le domaine sélectionné.

3.10.2 Description détaillée

- 1 Allez à la rubrique « ADMINISTRATION ». Cliquez sur le lien « Politique de configuration ».



- 2 Permettez ou non la configuration des fonctionnalités présentes selon le besoin pour le domaine sélectionné.



Cette section se présente sous la même forme que la section « Politique d'activation ». Elle permet de déléguer ou non la configuration (*i.e.* le paramétrage) des fonctionnalités.

Pour chaque fonctionnalité, les choix suivants sont possibles :

- « **Interdit** » : la fonctionnalité ne pourra pas être paramétrée dans les sous-domaines. De plus, la fonctionnalité ne sera plus visible dans la politique de configuration des sous-domaines ;
- « **Autorisé** » : la fonctionnalité pourra être paramétrée ou non dans les sous-domaines (via le champ « Par défaut »). De plus, la fonctionnalité pourra être visible ou non dans la politique de configuration des sous-domaines ;
- « **Obligatoire** » : la fonctionnalité pourra toujours être paramétrée dans les sous-domaines. De plus, la fonctionnalité ne sera plus visible dans la politique de configuration des sous-domaines.

Chaque fonctionnalité peut toujours être paramétrée par le domaine courant quelque soit les politiques définies dans cette rubrique « Politique de configuration » pour ce domaine.

Attention : la configuration d'une fonctionnalité impacte les sous-domaines du domaine sélectionné, et pas le domaine lui-même.

3.10.3 Description des fonctionnalités

- **Adresse email du domaine** : activation de la possibilité de configurer l'adresse de courriel d'émission propre à chaque domaine LinShare pour les courriels de notification envoyés par LinShare (champ « From »). Cette adresse recevra les *bounces*, elle doit cependant appartenir au même nom de domaine que le serveur SMTP pour que les courriels ne soient pas considérés comme spam.
- **Complétion** : activation de la possibilité de configurer le seuil de complétion, c'est-à-dire du nombre de caractères à partir duquel cette autocomplétion est réalisée. Nécessite que la clé « Complétion » soit activée dans les politiques d'activation.
- **Expiration des fichiers** : activation de la possibilité de configurer le délai d'expiration des fichiers, au-delà duquel ce fichier sera supprimé de l'espace de l'utilisateur. Nécessite que la clé « Expiration des fichiers » soit activée dans les politiques d'activation.
- **Expiration des partages** : activation de la possibilité de configurer le délai d'expiration des partages. Nécessite que la clé « Expiration des partages » soit activée dans les politiques d'activation.
- **Expiration du compte invité** : activation de la possibilité de configurer le délai d'expiration des comptes invités. Nécessite que la clé « Invités autorisés » soit activée dans les politiques d'activation.
- **Personnalisation du logo de l'application** : activation de la possibilité de configurer l'image et le lien du logo de l'application.
- **Quota global** : activation de la possibilité de configurer la taille du quota global alloué au domaine et partagé par tous les utilisateurs de celui-ci. Si le quota global est activé en même temps que le quota utilisateur, seul le quota global sera pris en compte. Nécessite que la clé « Quota global » soit activée dans les politiques d'activation.
- **Quota utilisateur** : activation de la possibilité de configurer la taille de l'espace alloué à chaque utilisateur du domaine. Si le quota global est activé en même temps que le quota utilisateur, seul le quota global sera pris en compte. Nécessite que la clé « Quota utilisateur » soit activée dans les politiques d'activation.
- **Taille maximum de la pièce jointe** : activation de la possibilité de configurer la taille maximale autorisée des fichiers.
- **URL de base pour les notifications par email** : activation de la possibilité de configurer l'URL de base pour les notifications par courriel.

3.11 Administration : Paramétrage – ROOT, ADMIN

Titre du cas d'utilisation	Paramétrage
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN
Rubrique	Administration
Action	Lien « Paramétrage »
Description	Permet de paramétrer ou non chaque fonctionnalité (e.g. taille maximale des pièces jointes, l'expiration de fichier, quota utilisateur, etc.), pour le domaine sélectionné.

3.11.1 Synoptique

Pré-requis :

- sélection du domaine sur lequel portera l'action, via le panneau « Sélection du domaine ».

Opérations :

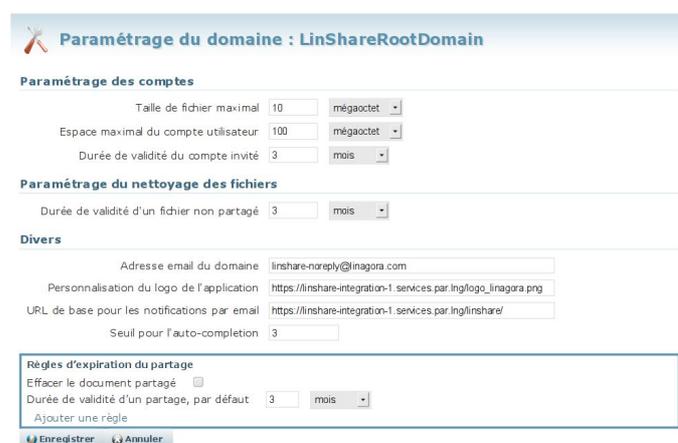
1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « ADMINISTRATION », puis cliquez sur le lien « Paramétrage » (dans le corps de page) ;
2. Paramétrez ou non les fonctionnalités présentes selon le besoin pour le domaine sélectionné.

3.11.2 Description détaillée

- 1 Allez à la rubrique « ADMINISTRATION ». Cliquez sur le lien « Paramétrage ».



- 2 Paramétrez ou non les fonctionnalités présentes selon le besoin pour le domaine sélectionné.



Attention : le paramétrage d'une fonctionnalité impacte le domaine sélectionné et peut impacter ses sous-domaines.

3.13 Domaines : Connexion LDAP – ROOT, ADMIN

Titre du cas d'utilisation	Créer une connexion LDAP
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN
Rubrique	Domaines
Action	Lien « Créer une connexion LDAP »
Description	Permet de créer une connexion avec un annuaire de type LDAP.

3.13.1 Synoptique

Pré-requis :

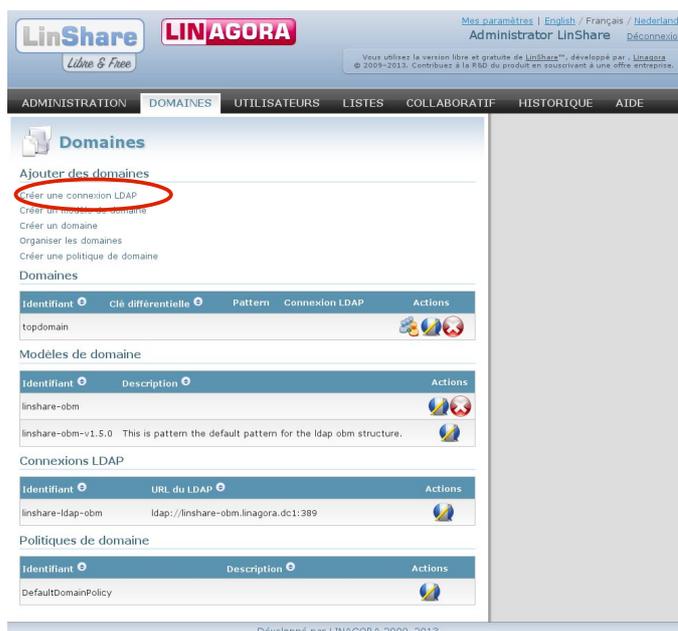
- pré-requis à l'utilisation : accès à un annuaire de type LDAP.

Opérations :

1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « DOMAINES », puis cliquez sur le lien « Créer une connexion LDAP » (dans le corps de page) ;
2. Saisissez des valeurs dans les champs du formulaire, puis cliquez sur le bouton « Valider ».

3.13.2 Description détaillée

1. Allez à la rubrique « DOMAINES ». Cliquez sur le lien « Créer une connexion LDAP ».



2. Saisissez des valeurs dans les champs du formulaire.
Note : cf. ci-après pour la **description des champs**.

Cliquez sur le bouton « Valider ».



3.13.3 Description des champs : Connexion LDAP

Les paramètres d'une connexion LDAP sont les suivants :

- **Identifiant** : l'identifiant unique pour cette connexion
- **URL du LDAP** : adresse URI selon la syntaxe suivante : `ldap://{ip|hostname}:port`
- **Principal** : DN du compte d'accès* à l'annuaire LDAP
- **Credentials** : mot de passe* du compte d'accès à l'annuaire

*Champs optionnels dans le cas d'une connexion anonyme.

Attention : l'indisponibilité d'un annuaire paralyse fortement le fonctionnement de l'application. En effet, le cœur de LinShare s'appuie sur les annuaires, beaucoup d'opérations seront donc impossibles.

3.14 Domaines : Modèle de domaines – ROOT, ADMIN

Titre du cas d'utilisation	Créer un modèle de domaine
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN
Rubrique	Domaines
Action	Lien « Créer un modèle de domaine »
Description	Permet de créer un modèle de domaines, nécessaire à la création de domaines liés à une population d'utilisateurs.

3.14.1 Synoptique

Pré-requis :

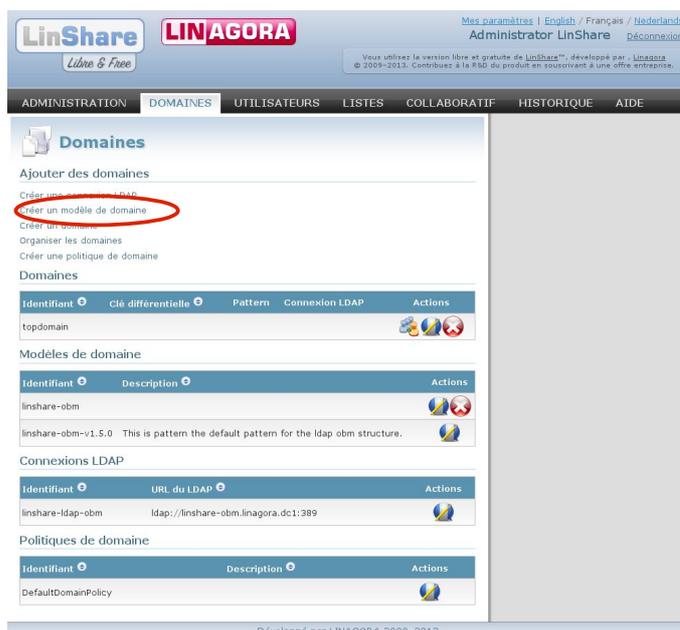
- aucun.

Opérations :

1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « DOMAINES », puis cliquez sur le lien « Créer un modèle de domaine » (dans le corps de page) ;
2. Saisissez des valeurs dans les champs du formulaire, puis cliquez sur le bouton « Valider ».

3.14.2 Description détaillée

- 1 Allez à la rubrique « DOMAINES ». Cliquez sur le lien « Créer un modèle de domaine ».



- 2 Saisissez des valeurs dans les champs du formulaire.
Note : cf. ci-après pour la **description des champs**.

Cliquez sur le bouton « Valider ».

3.14.3 Description des champs : Modèle de domaines

Un modèle de domaines permet de définir comment récupérer les informations liées aux utilisateurs (nom, prénom, adresse électronique) et où les trouver (groupes, branches, attributs).

Les différentes commandes définies dans un modèle de domaines sont des requêtes LDAP en JavaScript (LQL : Ldap Query Language). Ces requêtes permettent une grande souplesse d'intégration avec un annuaire. Une requête retourne une liste de DN (*Distinguished Name*).

Référence : § 4.1 Fonctions LQL (LDAP Query Language), page 53 et suivantes.

Les paramètres d'un modèle de domaines sont les suivants :

- **Identifiant** : identifiant unique pour ce modèle ;
- **Description** : description succincte du modèle ;
- **Commande auth** : cette commande est utilisée pour l'authentification à LinShare. Elle doit retourner une liste contenant un seul élément ;
Ex. : `ldap.list(domain, "(&(objectClass=obmUser) (mail="+login+") (givenName=*) (sn=*))") ;`
- **Commande searchUser** : cette commande est utilisée pour rechercher un utilisateur de LinShare ;
Ex. : `ldap.list(domain, "(&(objectClass=obmUser) (mail="+mail+") (givenName="+firstName+") (sn="+lastName+"))") ;`
- **Attribut email** : ce champ contient le nom de l'attribut LDAP contenant une adresse électronique dans l'annuaire ;
Ex. : `emailAddress`
Ex. : `mail`
- **Attribut prénom** : ce champ contient le nom de l'attribut LDAP contenant un prénom dans l'annuaire ;
Ex. : `givenName`
- **Attribut nom de famille** : ce champ contient le nom de l'attribut contenant un nom de famille dans l'annuaire ;
Ex. : `surname`
Ex. : `sn`
- **Ldap Uid** : permet de renseigner une clé unique d'identification immuable de l'utilisateur, tel qu'un `uid` ou `sAMAccountName`. À défaut on peut également utiliser l'adresse de courriel de la personne ;

- **Auto Complete Command On All Attributes** : cette requête LQL permet de réaliser l'auto complétion des utilisateurs. Le motif saisi par l'utilisateur est utilisé pour rechercher un utilisateur dont le prénom, ou le nom ou l'adresse de courriel correspondrait au motif ;
- **Auto Complete Command On First And Last Name** : cette requête LQL permet de réaliser l'auto complétion des utilisateurs. Lorsqu'un utilisateur saisit deux motifs séparés par un espace, l'auto complétion est alors réalisée en utilisant le couple de motif comme le couple nom-prénom ou prénom-nom ;
- **Search Page Size** : permet de configurer la manière dont LinShare récupère les résultats de l'annuaire. Il indique un nombre maximum de résultats par page lors d'une recherche ;
Par défaut, ce paramètre est fixé à 100 résultats.
La valeur zéro désactive la pagination.
- **Search Size Limit** : permet de configurer le nombre maximum de résultats retournés par l'annuaire lors d'une recherche.
Par défaut, ce paramètre est fixé à 100 résultats. Généralement, l'utilisateur n'a pas besoin de lister l'intégralité de l'annuaire, surtout si celui-ci contient des centaines de milliers d'utilisateurs.
La valeur zéro désactive la limite de résultats.
- **Completion Page Size** : permet de configurer la manière dont LinShare récupère les résultats de l'annuaire. Il indique un nombre maximum de résultats par page lors d'une auto complétion.
Par défaut, ce paramètre est fixé à 10 résultats.
La valeur zéro désactive la pagination.
- **Completion Size Limit** : permet de configurer le nombre maximum de résultats retournés par l'annuaire lors d'une auto complétion.
Par défaut, ce paramètre est fixé à 10 résultats. En effet, il est inutile de retourner tous résultats possibles, potentiellement des centaines voire des milliers d'utilisateurs.
La valeur zéro désactive la limite de résultats.

Note : depuis LinShare 1.0.0, les champs « `auth` » et « `searchUser` » sont pré-remplis par l'application.

3.15 Domaines : Créer un domaine – ROOT, ADMIN

Titre du cas d'utilisation	Créer un domaine
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN
Rubrique	Domaines
Action	Lien « Créer un domaine »
Description	Permet de créer un nouveau domaine dans LinShare.

3.15.1 Synoptique

Pré-requis :

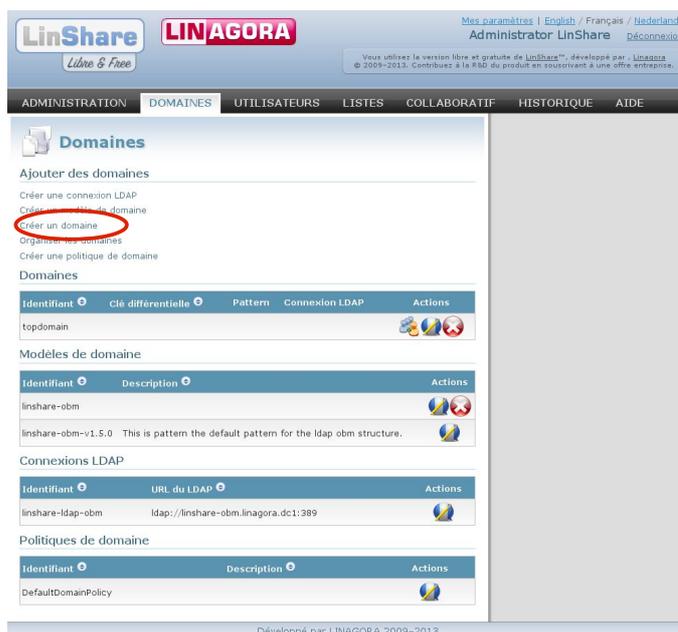
- connexion LDAP : si l'on souhaite lier une population au nouveau domaine ;
- modèle de domaines : si l'on souhaite lier une population au nouveau domaine.

Opérations :

1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « DOMAINES », puis cliquez sur le lien « Créer un domaine » (dans le corps de page) ;
2. Saisissez des valeurs dans les champs du formulaire, puis cliquez sur le bouton « Valider ».

3.15.2 Description détaillée

- 1 Allez à la rubrique « DOMAINES ». Cliquez sur le lien « Créer un domaine ».



- 2 Saisissez des valeurs dans les champs du formulaire.
Note : cf. ci-après pour la **description des champs**.

Cliquez sur le bouton « Valider ».

The screenshot shows the 'Propriétés du domaine' form. It includes the following fields: 'Annuler' (button), 'Identifiant:' (text input), 'Clé différentielle:' (text input), 'Default Locale:' (dropdown menu with 'anglais' selected), 'Rôle de l'utilisateur:' (dropdown menu with 'Administrateur' selected), 'Description du domaine:' (text input), 'Policy Identifier:' (dropdown menu with 'DefaultDomainPolicy' selected), 'Modèle de domaine:' (dropdown menu), and 'Ldap Identifier:' (dropdown menu). A 'Valider' button is located at the bottom left of the form.

3.15.3 Description des champs : Domaine « Top »

Paramètres pour un domaine « Top » :

- **Identifiant** : un identifiant unique pour le domaine ;
- **Clé différentielle** : la clé différentielle* permet d'accéder une partie donnée de l'annuaire (exemple : `ou=users, dc=mon.domaine, dc=local`) ;
- **Default Locale** : la langue utilisée par défaut ;
- **Rôle de l'utilisateur** : le rôle des utilisateurs de ce domaine ;
- **Description du domaine** : une description succincte du domaine ;
- **Policy Identifiant** : l'ensemble de règles à utiliser pour le domaine ;
- **Modèle de domaine** : le modèle de domaine à utiliser* ;
- **Ldap Identifiant** : la connexion LDAP à utiliser*.

*Champ optionnel lorsque l'on ne souhaite pas lier une population d'utilisateurs au domaine.

3.15.4 Description des champs : Sous-domaines « Sub » et « Guest »

On peut créer un sous-domaine « Sub » de la même manière qu'un domaine « Top ».

En revanche, un domaine « Guest » aura moins de paramètres.

Paramètres pour un sous-domaine « Guest » :

- **Identifiant** : un identifiant unique pour le domaine invité ;
- **Default Locale** : la langue utilisée par défaut pour les invités ;
- **Description du domaine** : une description succincte du domaine ;
- **Policy Identifiant** : l'ensemble de règles* à utiliser pour le domaine invité.

3.16 Domaines : Organiser les domaines – ROOT, ADMIN

Titre du cas d'utilisation	Organiser les domaines
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN
Rubrique	Domaines
Action	Lien « Organiser les domaines »
Description	Permet de définir l'ordre d'affichage des domaines lors de la connexion à LinShare.

3.16.1 Synoptique

Pré-requis :

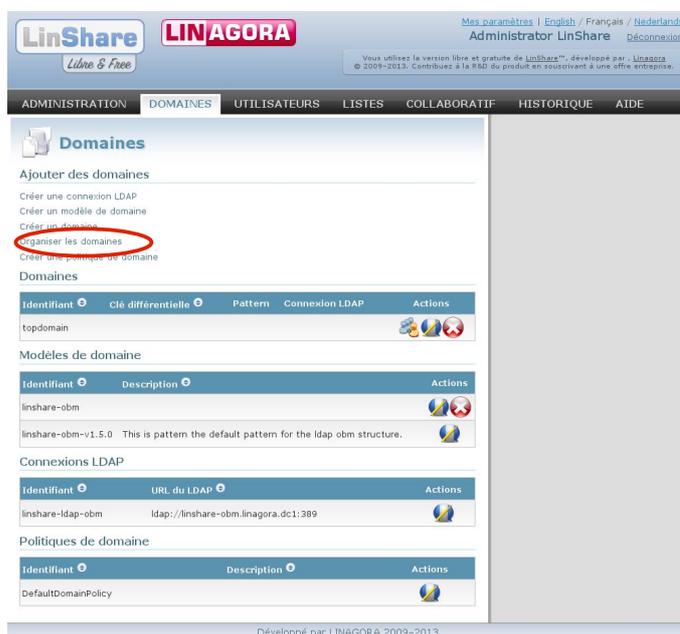
- au moins deux domaines existant.

Opérations :

1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « DOMAINES », puis cliquez sur le lien « Organiser les domaines » (dans le corps de page) ;
2. Cliquez (et maintenez le clic) et déplacez le domaine en question à la position souhaitée, puis cliquez sur le bouton « Enregistrer ».

3.16.2 Description détaillée

- 1 Allez à la rubrique « DOMAINES ». Cliquez sur le lien « Organiser les domaines ».



- 2 Cliquez et déplacez les domaines aux positions souhaitées. La position « 0 » (zéro) est la première affichée.

Cliquez sur le bouton « Enregistrer ».



3.17 Domaines : Politiques de domaine – ROOT, ADMIN

Titre du cas d'utilisation	Créer une politique de domaine
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN
Rubrique	Domaines
Action	Lien « Créer une politique de domaine »
Description	Permet de créer une politique de domaine.

3.17.1 Synoptique

Pré-requis :

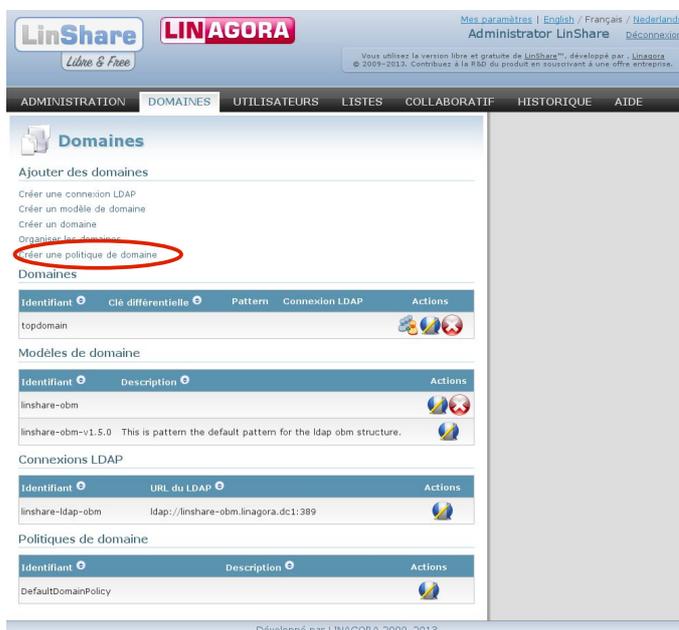
– aucun.

Opérations :

1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « DOMAINES », puis cliquez sur le lien « Créer une politique de domaine » (dans le corps de page) ;
2. Remplissez les champs, puis cliquez sur le bouton « Valider » ;
3. Retournez à la rubrique principale « DOMAINES », puis cliquez sur le bouton « Modifier une politique de domaine » ;
4. Ajoutez des règles, puis cliquez sur le bouton « Valider ».

3.17.2 Description détaillée

- 1 Allez à la rubrique « DOMAINES ». Cliquez sur le lien « Créer une politique de domaine ».



- 2 Remplissez les champs « Identifiant » et « Description ».

Cliquez sur le bouton « Valider ».



- 3 Cliquez sur le bouton « Modifier une politique de domaine ».

The screenshot shows the 'Domaines' management page. It includes sections for 'Ajouter des domaines', 'Domaines', 'Modeles de domaine', 'Connexions LDAP', and 'Politiques de domaine'. The 'Politiques de domaine' table has the following structure:

Identifiant	Description	Actions
DefaultDomainPolicy		

- 4 Ajoutez des règles, puis cliquez sur le bouton « Valider ».

The screenshot shows the configuration page for 'Politique de domaine: DefaultDomainPolicy'. It includes a 'Retour' link, a 'Mise à jour' field, a 'Description:' field, and an 'Ajouter une règle' button. Below this, there is a list of rules with the first one being '0 Autoriser tout les domaines'. A 'Valider' button is at the bottom.

3.18 Utilisateurs : Rechercher des comptes utilisateurs – ROOT, ADMIN, (USER)

Titre du cas d'utilisation	Rechercher des comptes utilisateurs
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN, (USER)
Rubrique	Utilisateurs
Action	Recherche > Simple ou Avancée
Description	Permet de rechercher des comptes utilisateurs (internes et invités) selon divers critères, sur le périmètre des domaines auxquels l'acteur (administrateur) appartient. Exemples : 1. L' administrateur Root peut voir tous les utilisateurs ; 2. Un administrateur (de domaine) ne voit que les utilisateurs de son domaine et ses sous-domaines ; 3. Un utilisateur simple ne voit que les utilisateurs du domaine auquel il appartient.

3.18.1 Synoptique

Pré-requis :

- aucun.

Opérations, au choix :

- **Recherche simple :** depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « UTILISATEURS », saisissez quelques caractères dans le champ de recherche, puis cliquez sur bouton « Rechercher » (dans le menu de recherche) ;
- **Recherche avancée :** depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « UTILISATEURS », cliquez sur le lien « Avancée » (dans le menu de recherche).

Note : une **recherche simple** porte simultanément sur les trois champs suivants : le nom, le prénom et l'adresse électronique. Pour des critères plus précis, faites une recherche avancée.

3.18.2 Description détaillée

- 1 Allez à la rubrique « UTILISATEURS ». Saisissez quelques caractères dans le champ de recherche. Cliquez sur bouton « Rechercher ».



- 1 Allez à la rubrique « UTILISATEURS ». Cliquez sur le lien « Avancée ». Saisissez des critères de recherche. Cliquez sur bouton « Rechercher ».



Note : cette rubrique permet aussi de gérer les utilisateurs d'un domaine, notamment la modification de leur rôle.

3.19 Utilisateurs : Lister les utilisateurs incohérents – ROOT, ADMIN

Titre du cas d'utilisation	Lister les utilisateurs incohérents
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN
Rubrique	Utilisateurs
Action	Bouton « LISTE DES UTILISATEURS INCOHÉRENTS »
Description	Permet lister les utilisateurs qui sont présents dans LinShare mais qui ne sont plus présents à l'endroit indiqué dans l'annuaire. Cela permet de changer leurs propriétés afin de les supprimer ou des les réaffecter à un domaine cohérent.

3.19.1 Synoptique

Pré-requis :

- aucun.

Opérations :

1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « UTILISATEURS », puis cliquez sur bouton « LISTE DES UTILISATEURS INCOHÉRENTS » (dans le corps de page).

3.19.2 Description détaillée

- 1 Allez à la rubrique « UTILISATEURS ». Cliquez sur bouton « LISTE DES UTILISATEURS INCOHÉRENTS ».



3.20 Listes – Rechercher des listes – ROOT, ADMIN, (USER)

Titre du cas d'utilisation	Rechercher des listes
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN, (USER)
Rubrique	Listes
Action	–
Description	Permet de rechercher des listes de diffusion.

3.20.1 Synoptique

Pré-requis :

- aucun.

Opérations :

1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « LISTES ».

3.20.2 Description détaillée

- 1 Allez à la rubrique « LISTES ». Recherchez des listes :
 - soit par son **identifiant** de liste ;
 - soit par sa **visibilité**.



3.21 Listes – Gérer les membres d'une liste – ROOT, ADMIN, (USER)

Titre du cas d'utilisation	Gérer les membres d'une liste
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN, (USER)
Rubrique	Listes
Action	Rechercher une listes > Lien « <nom-de-la-liste> »
Description	Permet de rechercher, d'ajouter et de supprimer les membres d'une listes.

3.21.1 Synoptique

Pré-requis :

- sélection d'une liste sur lequel porteront les actions.

Opérations :

1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « LISTES », recherchez une liste (cf. § 3.20, page 42)., puis cliquez sur le nom de la liste pour accéder à sa gestion ;
2. Recherchez, ajoutez et/ou supprimer les utilisateurs membres de la liste, selon le besoin.

3.21.2 Description détaillée

- 1 Allez à la rubrique « LISTES ». Recherchez une liste (cf. § 3.20, page 42). Puis, cliquez sur le nom de la liste à gérer.



- 2 Recherchez, ajoutez et/ou supprimez les utilisateurs membres de la liste, selon le besoin.



3.22 Listes – Gérer les listes – ROOT, ADMIN, (USER)

Titre du cas d'utilisation	Gérer les listes
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN, (USER)
Rubrique	Listes
Action	–
Description	Permet de modifier et supprimer les listes de diffusion.

3.22.1 Synoptique

Pré-requis :

- existence de la liste à gérer.

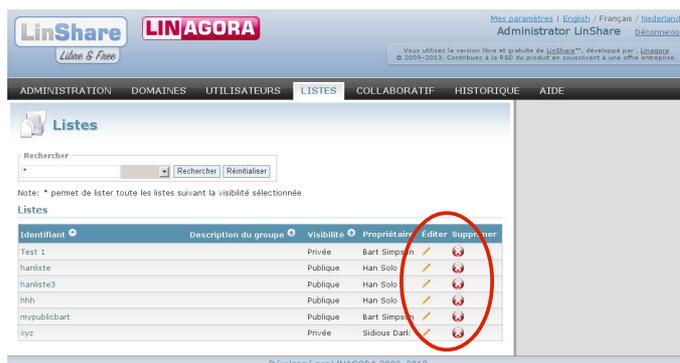
Opérations :

1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « LISTES » ;
2. Puis, selon l'action voulue, cliquez sur le bouton « Éditer » ou le bouton « Supprimer ».

3.22.2 Description détaillée

- 1 Allez à la rubrique « LISTES ».

Cliquez sur le bouton « Éditer » ou le bouton « Supprimer ».



- 2 Par exemple : action « Éditer ».



3.23 Collaboratif : Rechercher des *threads* – ROOT

Titre du cas d'utilisation	Rechercher des <i>threads</i>
Profils utilisateur	ROOT
Rubrique	Collaboratif
Action	–
Description	Permet de rechercher des <i>threads</i> .

3.23.1 Synoptique

Pré-requis :

- aucun.

Opérations :

1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « COLLABORATIF ».

3.23.2 Description détaillée

- 1 Allez à la rubrique « COLLABORATIF ».
Recherchez des *threads* :
 - soit par son **nom** de *thread* ;
 - soit par ses **utilisateurs** membres.



Note : cette rubrique « Collaboratif » permet de gérer les *threads* de tous les domaines et sous-domaines.

3.24 Collaboratif : Renommer un *thread* – ROOT

Titre du cas d'utilisation	Renommer un <i>thread</i>
Profils utilisateur	ROOT
Rubrique	Collaboratif
Action	Gestion d'un thread > Bouton « RENOMMER CE THREAD »
Description	Permet de modifier le nom d'un <i>thread</i> .

3.24.1 Synoptique

Pré-requis :

- sélection d'un *thread* sur lequel portera l'action.

Opérations :

1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « COLLABORATIF », recherchez un *thread* (cf. § 3.23, page 45), puis cliquez sur le nom du *thread* pour accéder à sa gestion ;
2. Cliquez sur le bouton « RENOMMER CE THREAD » ;
3. Modifiez le nom du *thread*.

3.24.2 Description détaillée

- 1 Allez à la rubrique « COLLABORATIF ». Recherchez un *thread* (cf. § 3.23, page 45). Puis, cliquez sur le nom du *thread* à renommer.



- 2 Cliquez sur le bouton « RENOMMER CE THREAD ».



- 3 Modifiez le nom du *thread*.



3.25 Collaboratif : Gérer les membres d'un *thread* – ROOT

Titre du cas d'utilisation	Gérer les membres d'un <i>thread</i>
Profils utilisateur	ROOT
Rubrique	Collaboratif
Action	Rechercher un thread > Lien « <nom-du-thread> »
Description	Permet de rechercher, d'ajouter et de supprimer les membres d'un <i>thread</i> .

3.25.1 Synoptique

Pré-requis :

- sélection d'un *thread* sur lequel porteront les actions.

Opérations :

1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « COLLABORATIF », recherchez un *thread* (cf. § 3.23, page 45)., puis cliquez sur le nom du *thread* pour accéder à sa gestion ;
2. Recherchez, ajoutez et/ou supprimez les utilisateurs membres du *thread*, selon le besoin.

3.25.2 Description détaillée

- 1 Allez à la rubrique « COLLABORATIF ». Recherchez un *thread* (cf. § 3.23, page 45). Puis, cliquez sur le nom du *thread* à gérer.



- 2 Recherchez, ajoutez et/ou supprimez les utilisateurs membres du *thread*, selon le besoin.



3.26 Historique : Historique personnel – ROOT, ADMIN, (USER)

Titre du cas d'utilisation	Historique personnel
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN, (USER)
Rubrique	Historique
Action	Bouton « HISTORIQUE PERSONNEL »
Description	Permet de consulter l'historique de ses propres événements.

3.26.1 Synoptique

Pré-requis :

- la fonctionnalité de visualisation de l'historique doit être activée (par un administrateur).

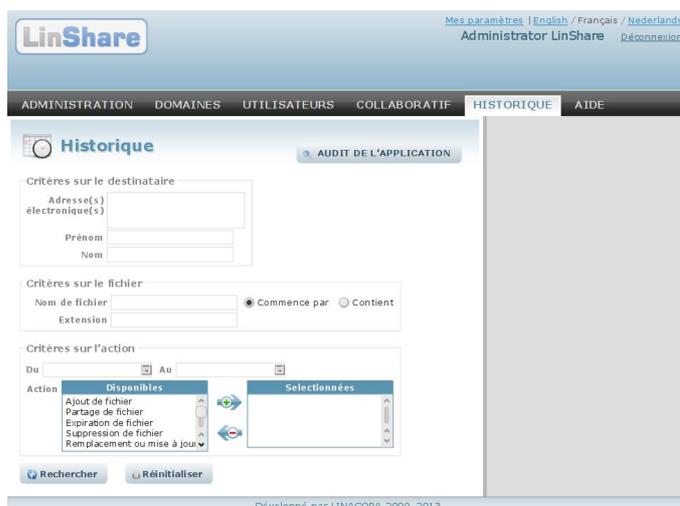
Opérations :

1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « HISTORIQUE », saisissez des critères de recherche, puis cliquez sur le bouton « Rechercher » (dans le corps de page).

3.26.2 Description détaillée

- 1 Allez à la rubrique « HISTORIQUE ». Saisissez des critères de recherche. Cliquez sur le bouton « Rechercher ».

Note : n'oubliez pas de sélectionner au moins un événement (action).



Note : si vous êtes dans l'une des rubriques « Audit » ou « Occupation des comptes », cliquez sur le bouton « **HISTORIQUE PERSONNEL** » pour accéder à votre propre historique.

3.27 Historique : Audit – ROOT, ADMIN, (USER)

Titre du cas d'utilisation	Audit de l'application
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN, (USER)
Rubrique	Historique
Action	Bouton « AUDIT DE L'APPLICATION »
Description	Permet de consulter les journaux d'événements de l'application.

3.27.1 Synoptique

Pré-requis :

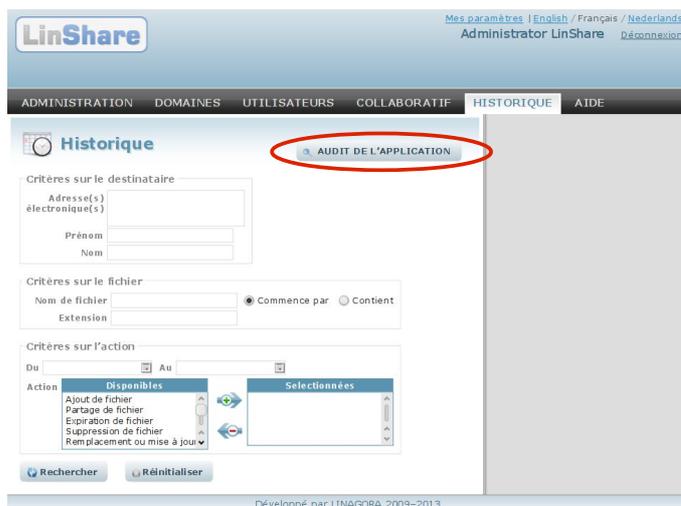
- aucun.

Opérations :

1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « HISTORIQUE », puis cliquez sur le bouton « AUDIT DE L'APPLICATION » (dans le corps de page) ;
2. Saisissez des critères de recherche, puis cliquez sur le bouton « Rechercher ».

3.27.2 Description détaillée

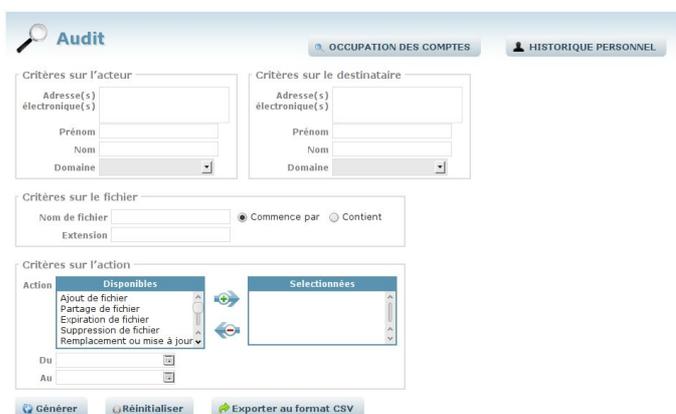
1. Allez à la rubrique « HISTORIQUE ». Cliquez sur le bouton « AUDIT DE L'APPLICATION ».



2. Saisissez des critères de recherche. Cliquez sur le bouton « Rechercher ».

Note : n'oubliez pas de sélectionner au moins un événement (action).

Note : les résultats peuvent être exportés dans un fichier au format CSV.



3.28 Historique : Occupation des comptes – ROOT, ADMIN, (USER)

Titre du cas d'utilisation	Occupation des comptes
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN, (USER)
Rubrique	Historique
Action	Bouton « OCCUPATION DES COMPTES »
Description	Permet d'afficher l'occupation des comptes utilisateurs.

3.28.1 Synoptique

Pré-requis :

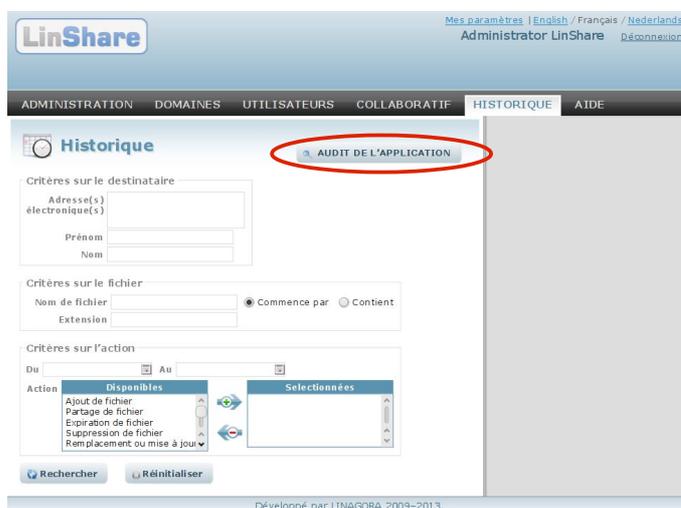
- aucun.

Opérations :

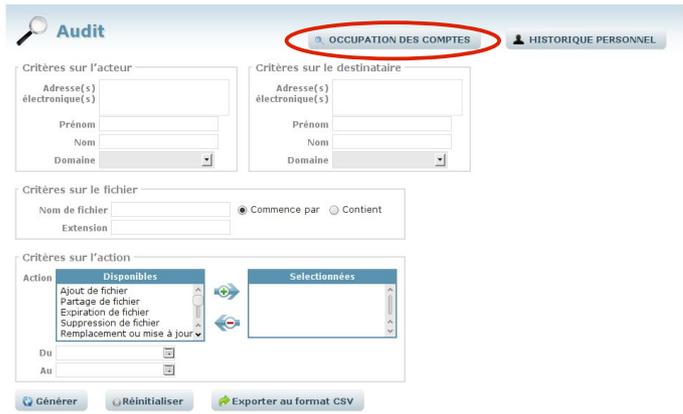
1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « HISTORIQUE », puis cliquez sur le bouton « AUDIT » (dans le corps de page) ;
1. Cliquez sur le bouton « OCCUPATION DES COMPTES » (dans le corps de page) ;
2. Sélectionnez des critères de recherche, puis cliquez sur le bouton « Générer ».

3.28.2 Description détaillée

- 1 Allez à la rubrique « HISTORIQUE ». Cliquez sur le bouton « AUDIT ».



2 Cliquez sur le bouton « OCCUPATION DES COMPTES ».



3 Saisissez des critères de recherche. Cliquez sur le bouton « Générer ».

Note : les résultats sont exportables dans des fichiers au format CSV.



3.29 Aide : Aide en ligne – ROOT, ADMIN, (USER)

Titre du cas d'utilisation	Aide en ligne
Profils utilisateur	ROOT, ADMIN, (USER)
Rubrique	Aide
Action	–
Description	Permet d'accéder à l'aide en ligne de l'application.

3.29.1 Synoptique

Pré-requis :

- aucun.

Opérations :

1. Depuis le menu de navigation, allez à la rubrique « AIDE », puis cliquez sur le lien d'une des rubriques proposées.

3.29.2 Description détaillée

- 1 Allez à la rubrique « AIDE ».

Cliquez sur le lien d'une des rubriques proposées :

- Manuel utilisateur ;
- Manuel administrateur ;
- Assistance.



4 Annexe A – Compléments techniques

4.1 Fonctions LQL (LDAP Query Language)

4.1.1 Fonction « ldap.search »

Cette fonction permet de faire une recherche de type « ldapsearch » avec un spectre de recherche « SUBTREE » : c'est-à-dire qu'elle recherche récursivement dans l'arbre toutes les entrées correspondantes au filtre « ldapFilter » spécifié à partir du nœud dans l'arbre correspondant au paramètre « baseDN ».

```
ldap.search (baseDN, ldapFilter) [ Perform with a SUBTREE_SCOPE ]
```

4.1.2 Fonction « ldap.list »

Cette fonction permet de faire une recherche type « ldapsearch » avec un spectre de recherche « ONELEVEL » : c'est-à-dire qu'elle recherche dans l'arbre toutes les entrées correspondantes au filtre « ldapFilter » spécifié à partir du nœud correspondant au paramètre « baseDN » et parmi tous les fils directs de ce nœud.

```
ldap.list (baseDN, ldapFilter) [ Perform with a ONELEVEL_SCOPE ]
```

4.1.3 Fonction « ldap.read »

Cette fonction lit l'entrée correspondant dans l'arbre à l'entrée spécifiée par le paramètre « baseDN ».

```
ldap.read (baseDN, ldapFilter) [ Perform with an OBJECT_SCOPE ]
```

4.1.4 Fonction « ldap.or »

Cette fonction prend en paramètre deux listes de DN et retourne l'ensemble joint de ces deux listes.

```
ldap.or (ListDN, ListDN)
```

4.1.5 Fonction « ldap.and »

Cette fonction prend en paramètre deux listes de DN et retourne la liste correspondante aux DN qui sont communs aux deux listes.

```
ldap.and (ListDN, ListDN)
```

4.1.6 Fonction « ldap.attribute »

Cette fonction permet de récupérer dans l'entrée spécifiée par le paramètre « DN » la/les valeur(s) de l'attribut spécifié dans le paramètre « Attribute ».

```
ldap.attribute (DN, Attribute)
```

4.1.7 Fonction « ldap.retain »

Cette fonction permet de retourner une liste de DN correspondant à la liste « **ListDN1** » à laquelle on retire tous les DN présents dans la liste « **ListDN2** ».

```
ldap.retain (ListDN1, ListDN2)
```

4.1.8 Fonction « ldap.sup »

Cette fonction retourne la liste de tous les DN des parents du DN spécifié à partir du niveau « **intLevel** ».

```
ldap.sup (DN, intLevel)
```

Exemple : « `ldap.sup("cn=test,dc=linshare,dc=linagora,dc=org", "1")` » retournera :

```
dc=linshare,dc=linagora,dc=org  
dc=linagora,dc=org  
dc=org
```

Attention : un « **intLevel** » de 0 (zéro) signifie « remonter tous les parents à partir du DN spécifié, celui-ci inclus ».

4.1.9 Fonction « ldap.fsup »

Cette fonction est similaire à la fonction « `ldap.sup(DN, 0)` » (cf. § 4.1.8, ci-avant) à laquelle on va appliquer un filtre LDAP pour ne retourner que la liste des DN correspondant au filtre spécifié.

```
ldap.fsup (DN, ldapFilter)
```

5 Annexe B – Paramétrage obsolète

La tendance est de **permettre le paramétrage des fonctionnalités par domaine**, et pas seulement globalement. Ainsi certaines clés de paramétrage sont devenues obsolètes, et le paramétrage de leur fonctionnalité est réalisé dans le menu d'administration web de LinShare.

5.1 Paramétrage obsolète depuis la version 1.4.0

Clés de paramétrage obsolètes :

- **linshare.info.url.base** : URL de base d'accès à LinShare fournie lors des envois de courriels de notification aux utilisateurs invités et externes.
- **linshare.info.url.internal** : URL d'accès à LinShare lors des envois de courriels de notification aux utilisateurs internes. Cette URL diffère de l'URL de base lors de l'utilisation d'un système d'authentification par SSO. En effet – par exemple avec LemonLDAP::NG –, il est nécessaire d'avoir deux URL d'accès différentes au serveur linshare : une URL protégée pour la gestion du SSO, une autre URL non protégée pour permettre l'authentification manuelle, notamment pour les invités. Sans accès par SSO, mettre la même valeur que le paramètre « **linshare.info.url.base** ».
- **job.outdatedshares.beforedate.sendnotification** : Nombres de jours avant expiration d'un partage et nombre de notifications envoyées pour annoncer l'expiration prochaine d'un partage.

Syntaxe : nombres entiers séparés par des virgules. Chaque nombre indique le nombre de jours précédant l'expiration auquel la notification est envoyée.

Par défaut : « 2,7 », soit envoi d'une notification une semaine avant, puis envoi d'une notification 2 jours avant l'expiration.

Attention : les expirations ne sont notifiées que si le fichier partagé n'a jamais été téléchargé.

5.2 Paramétrage obsolète depuis la version 1.1.0

Clés de paramétrage obsolètes :

- **mail.smtp.sender** : Adresse de courriel dédiée à LinShare, indiquée dans le champ « **From** » des courriels provenant de LinShare.

5.3 Paramétrage obsolète depuis la version 1.0.0

Clés de paramétrage obsolètes :

- **linshare.groups.activated** :

« **true** » si on souhaite bénéficier de la fonctionnalité d'espace de partage entre plusieurs utilisateurs.

« **false** » sinon.

Attention : la fonctionnalité de groupe n'existe plus depuis LinShare 1.0.0.

5.4 Paramétrage obsolète depuis la version 0.10

Clés de paramétrage obsolètes :

- `linshare.default.maxUpload` : Nombre maximum de champs « Pièce jointe » dans les formulaires.
- `linshare.default.maxUploadSize` : Taille maximale (en octet) d'une pièce jointe.

Par défaut : « -1 » (pas de limite).

6 Références

Références Linagora

RÉFÉRENCE	VER.	PROJET	TITRE OU IDENTIFIANT
LINSHARE:INST	1.0	LinShare	LinShare - Guide d'installation rapide Linagora_DOC_LinShare-<VERSION>_Guide-Install-rapide
LINSHARE:USER	1.0	LinShare	LinShare - Manuel utilisateur Linagora_DOC_LinShare-<VERSION>_Manuel-utilisateur

Références externes

RÉFÉRENCE	VER.	ÉDITEUR	TITRE OU IDENTIFIANT

Références web

RÉFÉRENCE	TITRE	LANG	ADRESSE WEB
WEB:LINSHARE	LinShare : Application de partage de fichiers sécurisé en open source.	fr-FR	http://www.linshare.org/fr/